

---Allegato A) all'atto in data 1° giugno 2010 racc.n.21359---

-----STATUTO-----

PREMESSA-----

La Fondazione nasce per volontà di persone e familiari di cerebrolesi, disabili in situazione di handicap grave ai sensi dell'articolo 3 comma 3 della legge 104 del 1992, che si impegnano per garantire e tutelare la qualità della vita ed il futuro dei ragazzi cerebrolesi durante tutto l'arco della loro esistenza.

La Fondazione pone le persone con cerebrolesione e le loro famiglie in un ruolo di centralità nella scelta dei progetti e dei percorsi esistenziali ritenuti i più idonei.

La Fondazione si impegna affinché le risorse loro o, comunque, a loro disposizione, siano utilizzate al meglio per garantire alle persone cerebrolesi la conduzione di una vita di relazione dignitosa e serena, mantenuta per tutta la vita del disabile, nel rispetto degli accordi e degli impegni etici e morali assunti con la costituzione della Fondazione stessa.

La Fondazione collabora con le famiglie dei cerebrolesi e non si sostituisce nell'individuazione di programmi medici o riabilitativi.

I membri e gli organi direttivi della Fondazione si fanno carico dello spirito della Fondazione stessa, promuovendo nel territorio la cultura dell'accoglienza e della disponibilità verso i cerebrolesi.



SETTORE STAFF CENTRALE
F SERVIZI GIUNTA
P..... C..... C.....
L'ISTRUTTORE
(Patrizia Dallasta)

La Fondazione si propone di promuovere una serie di iniziative per aiutare i cerebrolesi a sviluppare le loro capacità e ad acquisire una propria autonomia personale attraverso momenti di riabilitazione, integrazione, comunicazione ed espressione, finalizzate al miglioramento della qualità della vita ed al mantenimento dei cerebrolesi stessi all'interno del nucleo familiare di appartenenza.-----

Gli interventi quindi sono mirati a promuovere iniziative dirette al conseguimento di finalità particolarmente significative nel campo sociale, ambientale, culturale e della solidarietà civile per affermare il valore della vita, migliorarne la qualità e contrastarne l'emarginazione.-----

ARTICOLO 1 - COSTITUZIONE-----

E' costituita una Fondazione denominata "Ha.Rea" con sede in La Spezia.-----

Il Consiglio di Amministrazione può istituire sedi secondarie qualora ciò sia funzionale al raggiungimento degli scopi di cui al presente statuto.-----

Il Consiglio di Amministrazione inizierà, dopo l'atto costitutivo, l'iter presso l'Agenzia delle Entrate - Direzione Regionale per ottenere la qualifica di ONLUS.-----

La denominazione della Fondazione, in caso di ottenimento della qualifica di Onlus, sarà integrata in "Ha.Rea Onlus" e l'acronimo ONLUS dovrà essere usato nella denominazione ed in qualsiasi segno distintivo o comunicazione rivolta al pubbli-

SEGRETERIA CENTRALE
I SERVIZI GIUNTA
F..... C..... C.....
L'ISTRUTTORE
(Patrizia Dell'Acqua)

R

co.-----

La Fondazione risponde ai principi e allo schema giuridico della fondazione di partecipazione, nell'ambito del più vasto genere di fondazioni previste e regolate dal codice civile e da leggi collegate.-----

La Fondazione non ha scopo di lucro e non può distribuire utili.-----

Le finalità della Fondazione si esplicano nell'ambito della Regione Liguria.-----

La Fondazione è apolitica e apartitica.-----

Tutto quanto espresso in premessa è parte integrante dello statuto della Fondazione.-----

ARTICOLO 2 - SCOPO-----

La Fondazione persegue esclusivamente finalità di solidarietà sociale a favore delle persone cerebrolesi nei settori dell'assistenza sociale e sociosanitaria, dell'istruzione, della formazione e della tutela dei diritti civili.-----

In particolare la Fondazione individua, sviluppa e promuove a favore delle persone cerebrolesi, collaborando sinergicamente con le stesse, con le loro famiglie e con gli operatori del settore, progetti individuali finalizzati al recupero fisico-psichico per migliorare la qualità della vita relazionale, in un contesto di riqualificazione della persona diversamente abile.-----

[Handwritten signature]



ARTICOLO 3 - ATTIVITA' STRUMENTALI, ACCESSORIE E CONNESSE-----

SETTORE STAFF CENTRALE
E SERVIZI GIUNTA
L'ISTRUTTORE
(Patrizia Dallasta)

[Handwritten signature]

R

Per il raggiungimento dei suoi scopi, la Fondazione può porre in essere tutte le attività direttamente connesse a quelle istituzionali nonché le attività accessorie per natura in quanto integrative delle stesse.

E' prevista la preparazione di personale specializzato da utilizzare esclusivamente all'interno della Fondazione per il perseguimento delle proprie finalità solidaristiche individuate all'art.2 dello statuto.

La Fondazione si propone come coordinamento delle varie realtà dedicate alla riabilitazione, alla comunicazione e all'assistenza di persone cerebrolesi, per migliorare la loro qualità di vita.

La Fondazione, anche attraverso forme innovative di intervento, pone la massima attenzione alle iniziative nei settori della scuola, del lavoro, del tempo libero, della formazione, delle attività occupazionali e riabilitative, necessarie per un progetto di vita completo e armonico delle persone con cerebrolesione.

La Fondazione potrà collaborare con associazioni, istituzioni ed enti, pubblici e privati, la cui attività sia rivolta, direttamente o indirettamente, al perseguimento di scopi analoghi a quelli della Fondazione medesima.

E' fatto divieto di svolgere attività diverse da quelle elencate all'art.10 comma 1 lettera a del Decreto Legislativo 4600/97, ad eccezione di quelle ad esse direttamente connesse.

SETTORE STAFF CENTRALE
I SERVIZI GIUNTA
P..... C..... C.....
L'ISTRUTTORE
[Signature]

Ru

ARTICOLO 4 - VIGILANZA-----

L'Autorità competente vigila sull'attività della Fondazione ai sensi della normativa vigente tempo per tempo.-----

ARTICOLO 5 - PATRIMONIO - FONDO DI GESTIONE-----

Il patrimonio della Fondazione è composto:-----

-dal fondo di dotazione costituito dai conferimenti in denaro, beni mobili e immobili o altre utilità impiegabili per il perseguimento delle finalità, effettuati dai Fondatori o da soggetti terzi;-----

-dai beni mobili e immobili che pervengano a qualsiasi titolo alla Fondazione, compresi quelli dalla stessa acquistati secondo le norme del presente Statuto;-----

-dalle elargizioni fatte da enti o da privati con espressa destinazione a incremento del patrimonio;-----

-dalla parte di rendite non utilizzata che, con delibera del Consiglio di Amministrazione, può essere destinata a incrementare il patrimonio;-----

-da contributi attribuiti al patrimonio dall'Unione Europea, dallo Stato, da enti territoriali o da altri Enti pubblici o privati.-----

Il fondo di gestione della Fondazione è costituito:-----

-dalle rendite e dai proventi derivanti dal patrimonio e dalle attività della Fondazione medesima, svolte anche in regime di convenzione;-----

-da eventuali donazioni o disposizioni testamentarie, che non

[Handwritten signature]



SETTORE STAFF CENTRALE
E SERVIZI GIUNTA

P.....C.....C.....
L'ISTRUTTORE
(Patrizia Dallasta)

[Handwritten signature]

R

siano espressamente destinate al fondo di dotazione;-----

-da eventuali altri contributi attribuiti dallo Stato, da enti territoriali o da altri Enti pubblici o privati;-----

-dai contributi, in qualsiasi forma concessi, dai Fondatori, dai Sostenitori e dagli Ordinari o da soggetti terzi.-----

Le rendite e le risorse della Fondazione saranno impiegate per il funzionamento della Fondazione stessa e per la realizzazione dei suoi scopi.-----

ARTICOLO 6 - ESERCIZIO FINANZIARIO-----

L'esercizio finanziario ha inizio il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ciascun anno.-----

Entro il mese di novembre il Consiglio di Amministrazione approva il bilancio di programmazione e di previsione dell'esercizio successivo ed entro il 30 aprile successivo il bilancio consuntivo di quello decorso.-----

Il bilancio economico di previsione e il bilancio d'esercizio devono essere trasmessi a tutti i Fondatori ed ai Partecipanti, accompagnati dalla relazione sull'andamento della gestione sociale e dalla relazione del Revisore dei conti.-----

Nella redazione del bilancio, costituito dallo stato patrimoniale, dal conto economico e dalla nota integrativa, in ossequio alle norme vigenti tempo per tempo, dovranno essere seguiti i principi previsti dal Codice Civile.-----

Copia del bilancio d'esercizio, unitamente al verbale della seduta del Consiglio in cui è stato approvato, dovrà essere

SETTORE STAFF CENTRALE
E SERVIZI GIUNTA
P.....C.....C.....
L'ISTRUTTORI
(Patrizia Dallasta)

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

depositata nei modi di legge.-----

Gli organi della Fondazione, nell'ambito delle rispettive competenze, possono contrarre impegni e assumere obbligazioni nei limiti degli stanziamenti del bilancio approvato.-----

Gli impegni di spesa e le obbligazioni possono essere contratti, su mandato del Consiglio di Amministrazione, dal rappresentante legale della Fondazione e non possono eccedere i limiti degli stanziamenti approvati; gli eventuali avanzi delle gestioni annuali dovranno essere impiegati per la ricostituzione del patrimonio eventualmente necessaria a seguito della gestione annuale, prima che per il potenziamento delle attività della fondazione o per l'acquisto di beni strumentali per l'incremento o il miglioramento della sua attività.-----

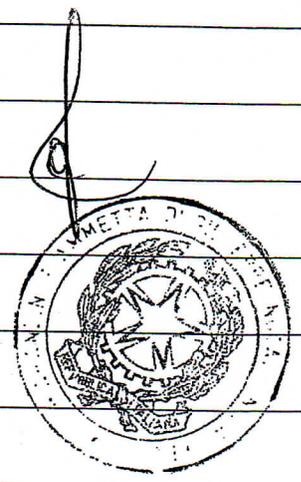
Fermo restando quanto sopra, la Fondazione ha l'obbligo di impiegare gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.-----

E' vietata la distribuzione, anche in modo indiretto, di utili o avanzi di gestione nonché di fondi e riserve durante la vita della Fondazione, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge.-----

Tutte le cariche sono gratuite, fatto salvo il rimborso delle spese vive sostenute nell'espletamento delle funzioni proprie.

ARTICOLO 7 - MEMBRI DELLA FONDAZIONE-----

I membri della Fondazione si dividono in:-----



SETTORE STAFF CENTRALE
E SERVIZI GIUNTA
P..... C..... C.....
L'ISTRUTTORE *[Signature]*
(Patrizia Dallasta)

-Fondatori;-----

-Partecipanti.-----

ARTICOLO 8 - FONDATORI-----

Sono Fondatori coloro che hanno sottoscritto l'atto costitutivo.-----

I Fondatori sono membri a vita della Fondazione.-----

ARTICOLO 9 - PARTECIPANTI-----

Possono ottenere la qualifica di "Partecipanti" le persone fisiche o giuridiche, pubbliche o private, e gli enti che, condividendo le finalità della Fondazione, contribuiscono alla vita della medesima e alla realizzazione dei suoi scopi mediante contributi in denaro, annuali o pluriennali, con le modalità e in misura non inferiore a quella stabilita, anche annualmente, dal Consiglio d'Amministrazione ovvero con un'attività, anche professionale, di particolare rilievo o con l'attribuzione di beni materiali o immateriali. Il Consiglio d'Amministrazione potrà determinare con regolamento la possibile suddivisione e raggruppamento dei Partecipanti per categorie di attività e partecipazione alla Fondazione.-----

I Partecipanti potranno destinare il proprio contributo a specifici progetti rientranti nell'ambito delle attività della Fondazione.-----

La qualifica di Partecipante dura per tutto il periodo per il quale il contributo è stato regolarmente versato.-----

ARTICOLO 10 - ESCLUSIONE E RECESSO-----

SETTORE STAFF CENTRALE
E SERVIZI GIUNTA
P.....C.....C.....
L'ISTRUTTORE
(Patrizia Dell'Acqua)

R

Il Consiglio d'Amministrazione decide con la maggioranza qualificata l'esclusione di Fondatori ed a maggioranza quella dei Partecipanti per grave e reiterato inadempimento degli obblighi e doveri derivanti dal presente Statuto, tra cui, in via esemplificativa e non tassativa:-----

-inadempimento dell'obbligo di effettuare le contribuzioni e i conferimenti previsti dal presente Statuto;-----

-condotta incompatibile con il dovere di collaborazione con le altre componenti della Fondazione.-----

Nel caso di enti e/o persone giuridiche, l'esclusione ha luogo anche per i seguenti motivi:-----

-estinzione, a qualsiasi titolo dovuta;-----

-apertura di procedure di liquidazione;-----

-fallimento e/o apertura delle procedure concorsuali anche stragiudiziali.-----

I Fondatori e i Partecipanti possono, in ogni momento, recedere dalla Fondazione ai sensi dell'art.24 del Codice Civile, fermo restando il dovere di adempimento delle obbligazioni assunte.-----

ARTICOLO 11 - ORGANI DELLA FONDAZIONE-----

Sono organi della Fondazione:-----

-il Consiglio d'Amministrazione;-----

-il Presidente della Fondazione;-----

-il Collegio dei Partecipanti;-----

-il Comitato Etico-Scientifico;-----



SETTORE STAFF CENTRALE
E SERVIZI GIUNTA
P.....C.....C.....
L'ISTRUTTORE
(Patrizia Dallasta)

Handwritten signature of Patrizia Dallasta.

R

-il Revisore dei Conti.-----

Nelle deliberazioni degli organi collegiali è espressamente escluso il voto per delega.-----

ARTICOLO 12 - CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE-----

La Fondazione è retta da un Consiglio di Amministrazione, composto da un minimo di tre a un massimo di dodici membri.-----

La composizione sarà la seguente:-----

a) fino a 2/3 (due terzi) dei Consiglieri scelti e nominati dai Fondatori, con deliberazione comune assunta a maggioranza;

b) fino ad 1/3 (un terzo) dei Consiglieri scelti e nominati dai Partecipanti.-----

Il primo Consiglio di Amministrazione è nominato nell'atto costitutivo, è composto da tre membri e dura in carica tre anni.

Tutte le cariche sono gratuite.-----

Il Consiglio d'Amministrazione potrà ritenersi valido ed operare con l'avvenuta nomina dei membri da parte dei Fondatori al momento della stipulazione dell'Atto costitutivo.-----

I membri del Consiglio d'Amministrazione restano in carica tre esercizi e possono essere rinominati, salvo revoca da parte del soggetto che li ha nominati prima della scadenza del mandato. Ogni membro può delegare un proprio sostituto che rivestirà tale carica continuativamente.-----

Il Consiglio di Amministrazione agisce per realizzare gli scopi della Fondazione e riferisce del proprio operato al Collegio dei Partecipanti almeno una volta all'anno.

SETTORE STAFF CENTRALE
E SERVIZI GIUNTA
P..... C..... C.....
L'ISTRUTTORE
(Patrizia Dallasta)

60

R

Il membro del Consiglio di Amministrazione che, senza giustificato motivo, non partecipa a tre riunioni consecutive, può essere dichiarato decaduto dal Consiglio stesso. In tal caso, come in ogni altra ipotesi di vacanza della carica di Consigliere, i membri restanti devono provvedere alla cooptazione di altro/i Consigliere/i che resterà in carica sino alla scadenza del Consiglio di Amministrazione.-----

Il Consiglio di Amministrazione può incaricare uno o più componenti per lo svolgimento di particolari attività inerenti la Fondazione.-----

Il Consiglio di Amministrazione approva gli obiettivi ed i programmi della Fondazione e verifica i risultati complessivi della gestione della medesima.-----

In particolare provvede a:-----

-stabilire annualmente le linee generali dell'attività della Fondazione, nell'ambito degli scopi e delle attività di cui agli articoli 2 e 3;-----

-approvare il bilancio di previsione e il bilancio consuntivo, sulla base delle bozze predisposte dal Presidente;-----

-modificare, eventualmente, il numero dei componenti del Consiglio;-----

-approvare il regolamento della Fondazione;-----

-nominare il Presidente della Fondazione, uno o due Vice Presidenti, un tesoriere e un eventuale segretario;-----

-deliberare sui rapporti con terzi, con particolare riferimen-

SETTORE STAFF CENTRALE
E SERVIZI GIUNTA
P..... C..... C.....
L'ISTRUTTORE
(Patrizia Pallasta)

[Signature]

R

68

to agli atti di convenzionamento;-----

-istituire Comitati e/o Commissioni Tecnico/Scientifiche;-----

-nominare, eventualmente, il Direttore e la Segreteria Amministrativa, determinandone funzioni, compiti, natura dell'incarico;-----

-individuare eventualmente i dipartimenti della Fondazione in relazione alle aree di intervento e procedere alla nomina dei responsabili, determinandone funzioni, natura e durata del rapporto;-----

-deliberare in ordine all'accettazione di eredità, legati e contributi;-----

-deliberare in ordine all'importo di eventuali quote di partecipazione;-----

-deliberare eventuali modifiche statutarie, per le quali occorrono la presenza ed il voto favorevole di almeno tre quarti dei propri Componenti in carica;-----

-deliberare con il quorum di 2/3 (due terzi) dei suoi componenti in merito allo scioglimento della Fondazione e alla devoluzione del patrimonio, che dovrà comunque essere devoluto ad una ONLUS.-----

SETTORE STAFF CENTRALE
E SERVIZI GIUNTA

P..... C..... C.....
L'ISIBUTTORE
(Patrizia Dallasta)

Il Consiglio di Amministrazione si riunisce:-----

a) in seduta ordinaria entro i mesi di aprile e dicembre per l'approvazione dei bilanci e per quant'altro di sua competenza;-----

b) in seduta straordinaria ogni qualvolta il Presidente lo ri-

tenga necessario ovvero ne sia fatta richiesta scritta e motivata da almeno un terzo dei propri Componenti o dai Revisori.-

Il Consiglio di Amministrazione è convocato dal Presidente di propria iniziativa o su richiesta di almeno un terzo dei suoi membri senza obblighi di forma purchè con mezzi idonei inoltrati almeno dieci giorni prima di quello fissato per l'adunanza; in caso di necessità od urgenza, la comunicazione può avvenire tre giorni prima della data fissata.-----

L'avviso di convocazione deve contenere l'ordine del giorno della seduta, il luogo e l'ora. Esso può contestualmente indicare anche il giorno e l'ora della seconda convocazione e può stabilire che questa sia fissata entro due giorni successivi della prima convocazione. Le riunioni sono presiedute dal Presidente o, in caso di sua assenza o impedimento, dal Vice Presidente. In assenza o impedimento anche del Vice Presidente le riunioni sono presiedute dal Consigliere più anziano di età.--

I componenti del Consiglio non possono farsi rappresentare.---

Delle riunioni del Consiglio è redatto apposito verbale, firmato da chi presiede il Consiglio medesimo e dal Segretario.--

ARTICOLO 13 - QUORUM-----

Il Consiglio si riunisce validamente, in prima convocazione, con la presenza dei due terzi dei membri; in seconda convocazione la riunione è valida con la presenza di almeno metà dei componenti in carica.-----

Le deliberazioni sono assunte con il voto favorevole della

SETTORE STAFF CENTRALE
E SERVIZI GIUNTA

P.....C.....C.....
L'ISTRUTTORE
(Patrizia Dallasta)

maggioranza dei presenti.-----

Per le deliberazioni concernenti la nomina del Presidente, del Direttore, l'approvazione dei bilanci preventivo e consuntivo, l'approvazione delle modifiche statutarie e lo scioglimento dell'Ente, è prevista la maggioranza qualificata del Consiglio stesso.-----

In caso di parità prevale il voto del presidente.-----

ARTICOLO 14 - PRESIDENTE DELLA FONDAZIONE-----

Il Presidente della Fondazione, che è anche Presidente del Consiglio di Amministrazione, provvede alla attuazione delle deliberazioni, resta in carica sino all'approvazione del bilancio del terzo esercizio successivo alla nomina ed è rieleggibile.-----

Il Presidente ha la legale rappresentanza della Fondazione di fronte ai terzi, agisce e resiste avanti a qualsiasi autorità amministrativa o giurisdizionale, nominando avvocati. Egli può delegare singoli compiti al Vice Presidente ovvero ad entrambi i Vice Presidenti, ove nominati.-----

In particolare, il Presidente cura le relazioni con enti, istituzioni, imprese pubbliche e private e altri organismi, anche al fine di instaurare rapporti di collaborazione e sostegno delle singole iniziative della Fondazione.-----

Il Presidente compie gli atti di urgenza da sottoporre alla ratifica del Consiglio di Amministrazione nella riunione immediatamente successiva, convocata entro trenta giorni.

SETTORE STAFF CENTRALE
E SERVIZI GIUNTA
P..... C..... C...
L'ISTRUTTORE
(Patrizia Dalla...)

P

Il Presidente provvede inoltre a:-----

-predisporre in fase istruttoria i programmi e gli obiettivi,
da presentare annualmente all'approvazione del Consiglio di
Amministrazione;-----

-predisporre il regolamento della Fondazione da sottoporre al
Consiglio di Amministrazione per l'approvazione;-----

-predisporre le bozze dei bilanci preventivo e consuntivo che
saranno, poi, approvati dal Consiglio di Amministrazione;-----

-partecipare alle riunioni del Consiglio di Amministrazione,
del Collegio dei partecipanti e del Comitato Etico-
Scientifico.-----

In caso di assenza od impedimento temporaneo del Presidente,
egli è sostituito dal Vice Presidente incaricato.-----

ARTICOLO 15 - COLLEGIO DEI PARTECIPANTI-----

Il Collegio dei Partecipanti è composto da tutti i Partecipan-
ti alla Fondazione. Nel caso di Partecipanti persone giuridi-
che o Enti, i rappresentanti da essi nominati nel Collegio dei
Partecipanti durano in carica tre esercizi e sono confermabi-
li. L'incarico può cessare per dimissioni, incompatibilità o
revoca.-----

Il Collegio dei Partecipanti nomina i membri del Consiglio
d'Amministrazione di sua competenza.-----

Il Collegio dei Partecipanti formula pareri consultivi e pro-
poste sulle attività, programmi ed obiettivi della Fondazione,
già delineati ovvero da individuarsi. Al Collegio dei Parteci-

SETTORE STAFF CENTRALE
E SERVIZI GIUNTA
P.....C.....C.....
L'ISTRUTTORI
(Patrizia Dallasta)

P



panti viene illustrato il bilancio consuntivo approvato dal Consiglio d'Amministrazione, con indicazione analitica dell'impiego delle risorse della Fondazione ed illustrazione della relazione accompagnatoria.-----

Il Collegio dei Partecipanti è presieduto dal Presidente della Fondazione e dallo stesso convocato, almeno una volta l'anno, in periodo non recante pregiudizio all'attività della Fondazione stessa.-----

ARTICOLO 16 - COMITATO ETICO-SCIENTIFICO-----

Il Comitato Etico-Scientifico è organo consultivo della Fondazione ed è composto da un numero variabile di membri, scelti e nominati dal Consiglio di Amministrazione tra le persone fisiche e giuridiche, enti ed istituzioni italiane e straniere particolarmente qualificate, di riconosciuto prestigio e specializzata professionalità nelle materie d'interesse della Fondazione, con particolare riferimento alla cerebrolesione ed in particolare alla respirazione, alimentazione e postura collegati alla cerebrolesione.-----

Il Comitato Etico-Scientifico svolge una funzione tecnico-consultiva in merito al programma annuale delle iniziative e ad ogni altra questione per la quale gli Organi della Fondazione ne richiedono espressamente il parere. I membri del Comitato Etico-Scientifico durano in carica sino all'approvazione del bilancio del terzo esercizio successivo alla nomina e sono confermabili.-----

SETTORE STAFF CENTRALE
E SERVIZI GIUNTA
P..... C..... C.....
L'ISTRUTTORE
(Patrizia Dallasta) 

Lu

L'incarico può cessare per dimissioni, incompatibilità, decadenza o revoca. Il Comitato Etico-Scientifico è presieduto e si riunisce su convocazione del Presidente della Fondazione ovvero di persona dal medesimo designata.

ARTICOLO 17 - REVISORE DEI CONTI

Il Revisore dei Conti è scelto tra persone iscritte nel registro dei Revisori Contabili ed è nominato dal Consiglio di Amministrazione. Il Revisore dei Conti è organo di consulenza tecnico contabile della Fondazione, accerta la regolare tenuta delle scritture contabili, esamina le proposte di bilancio preventivo e di rendiconto economico e finanziario, redigendo apposite relazioni anche a seguito di verifiche ispettive.

Il Revisore dei Conti può partecipare senza diritto di voto alle riunioni del Consiglio di Amministrazione.

Il Revisore dei Conti resta in carica sino all'approvazione del bilancio del terzo esercizio successivo alla nomina e può essere riconfermato.

ARTICOLO 18 - CLAUSOLA COMPROMISSORIA

Tutte le controversie che dovessero insorgere in relazione al presente statuto, comprese quelle inerenti alla sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione, tra i membri della Fondazione, gli organi ed i membri di questi, della Fondazione saranno deferite alla decisione di un collegio di tre arbitri, scelti tra estranei alla fondazione, da un designatore, anch'esso estraneo, scelto di comune accordo dalla parti in con-

SETTORE STAFF CENTRALE
E SERVIZI GIUNTI
P.....C.....
L'ISTRUTTORE
(Patrizia Dall'asta)

10

flitto; in caso di disaccordo nella scelta del designatore,
 provvederà alla nomina il Presidente del Tribunale Civile di
 La Spezia su richiesta della parte più diligente dopo che sia
 trascorso il termine di trenta giorni dalla data in cui una
 delle parti ha comunicato all'altra, per atto notificato a
 mezzo di ufficiale giudiziario, la propria intenzione di fare
 ricorso alla procedura arbitrale.-----

Gli arbitri decideranno in via rituale secondo diritto, nel
 rispetto delle norme del codice di procedura civile relative
 all'arbitrato rituale.-----

La sede dell'arbitrato è stabilita in La Spezia.-----

Tutte le spese relative al procedimento arbitrale saranno an-
 ticipate in uguale misura dalle parti, salvo il diritto della
 parte vittoriosa di ottenere il rimborso da quella soccombente.-----

ARTICOLO 19 - SCIoglimento-----

SETTORE STAFF CENTRALE
 E SERVIZI GIUNTA
 P.....C.....C.....
 L'ISTRUTTORE
 (Patrizia Dallasta)

La Fondazione ha durata illimitata.-----

La Fondazione si scioglie per delibera del Consiglio di Ammi-
 nistrazione, presa con il quorum dei 2/3 (due terzi) dei suoi
 componenti.-----

In caso di scioglimento della Fondazione per qualunque causa,
 il patrimonio verrà devoluto, con deliberazione del Consiglio
 di Amministrazione che nominerà anche il Liquidatore, ad altre

ONLUS che perseguono finalità analoghe ovvero a fini di pub-
 blica utilità, sentito l'organismo di controllo, Agenzia per

R 75

le ONLUS, istituito con DPCM del 26 settembre 2000.-----

I beni affidati in concessione d'uso alla Fondazione, all'atto dello scioglimento della stessa, tornano nella disponibilità dei soggetti concedenti.-----

ARTICOLO 20 - CLAUSOLA DI RINVIO-----

Per quanto non previsto dal presente Statuto si applicano le disposizioni del Codice Civile e le norme di legge vigenti in materia.-----

ARTICOLO 21 - NORMA TRANSITORIA-----

Gli organi della Fondazione potranno immediatamente e validamente operare nel numero, anche inferiore a quello stabilito dal presente statuto, e nella composizione determinata dai Fondatori in sede di atto costitutivo.-----

F.to Ludi Alessandro nella qualità-----

Fiammetta Chiarandini notaio-----

Allegato alla presente COPIA, ricavata su da me singolarmente firmate, È CONFORME ALL'ORIGINALE E agli atti.
Genova, il



19 AGO. 2010
L'ISTRUTTORE
(Patrizia Dallasta)

Patrizia Dallasta

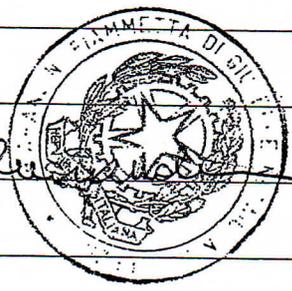
Registrato a La Spezia il - 1 GIU. 2010 al n. 3088

Serie 1T Esatti Euro 168,00.

Copia in ventitre pagine conforme all'originale ed al suo allegato, firmato a norma di legge, che si rilascia per gli usi consentiti.

La Spezia,

Fiammetta Chiarandini



Fiammetta Chiarandini